



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Il Bilancio previsionale dell'Ordine delle Professioni infermieristiche di Nuoro per l'anno 2026 espone, in termini di competenza e cassa, il programma delle attività ed il dettaglio delle entrate e delle spese che il Consiglio dell'Ordine, intende realizzare nel corso dell'anno di riferimento.

Al fine della rappresentazione delle voci contabili è stata adottata, come per gli esercizi precedenti, una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise in tre titoli (entrate ed uscite correnti, in conto capitale e per partite di giro).

Il Bilancio di previsione 2026 è stato redatto secondo i criteri di:

- **Annualità:** le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.
- **Universalità:** le entrate e le spese sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale;
- **Integrità:** le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlate spese o entrate;
- **Inerenza e congruità:** le entrate e le spese afferiscono esclusivamente alle attività istituzionali dell'Ordine e sono valutate in base agli andamenti storici al fine del giudizio di congruità.

Trattandosi di un bilancio previsionale approvato prima della scadenza dell'esercizio in corso, il valore dell'avanzo di amministrazione 2025 e del fondo cassa è – giocoforza – presunto, sulla base degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa valutati fino alla fine dell'anno.

Il totale delle Entrate complessivamente previste nel 2026 è pari ad € 224.080,00 di cui:

- Applicazione avanzo vincolato presunto 2025	€ 18.700,00
- Entrate correnti	€ 180.380,00
- Entrate in conto capitale	€ 0,00
- Entrate per partite di giro	€ 25.000,00

Le entrate principali sono rappresentate dalle quote per gli iscritti, pari ad € 80,00 calcolate sulla base di 2.186 iscritti alla data di redazione del bilancio per un totale di € 174.880,00, mentre sono previsti ulteriori € 5.500,00 per sanzioni relative a quote di anni precedenti.



Ordine delle Professioni Infermieristiche di Nùoro

Al fine della realizzazione e di implementare le attività dell'Ordine e di fornire maggiori servizi agli iscritti, preso atto della buona consistenza di cassa, già dall'anno scorso l'Ente ha iniziato ad applicare al proprio bilancio una quota del risultato di amministrazione degli esercizi precedenti.

Anche al bilancio 2026 viene applicata una quota di € 18.700,00 che l'Ente, in occasione del rendiconto 2024, aveva vincolato ed applicato al bilancio 2025 e che sono stati, in parte disapplicati con la variazione di bilancio che avete appena votato.

Tale somma, per effetto della disapplicazione dal bilancio 2025 è rientrata nella disponibilità dell'avanzo vincolato 2024 dell'Ente e viene applicata al bilancio di previsione 2026 come quota di avanzo vincolato presunto 2025 al fine di finanziare ulteriori servizi.

Le spese totali 2026, in ossequio al principio di pareggio finanziario del bilancio, realizzato – come detto – mediante l'applicazione di una quota vincolata del risultato presunta di amministrazione 2025, ammontano anch'esse ad € 224.080,00, di cui:

- Spese correnti	€ 194.580,00
- Spese in conto capitale	€ 4.500,00
- Spese per partite di giro	€ 25.000,00€

Le principali voci di spesa sono le seguenti:

- Le quote spettanti alla FNOPI
- L'ingaggio della dipendente dell'OPI di Nuoro
- Le spese per il recupero dei crediti dovuti dagli iscritti
- I costi previsti per i convegni e gli aggiornamenti professionali per gli iscritti.

Tenuto conto di quanto sopra, e rinviando all'Assemblea del rendiconto 2025 le valutazioni sui risultati ottenuti nell'esercizio ormai prossimo alla chiusura, questo Consiglio invita l'assemblea ad approvare il Bilancio previsionale del 2026 così come predisposto dall'organo amministrativo.

La Presidente

Maria Annunziata Carta

Il Consigliere Tesoriere

Dott. Giuseppe Gentile



Via Sandro Pertini, 7 – 08100 Nuoro – Tel. 0784 205469

www.opinuoro.it – mail: nuoro@cert.ordine-opi.it – C.F. 80 009 380 918

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONALE DI PREVISIONE 2026

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2025	258.351,79	
AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31.12.2025		248.095,00
ENTRATE		
Entrate correnti	180.380,00	252.560,42
QUOTE ISCRITTI	174.880,00	241.820,00
SANZIONI E RIVALSA SPESE QUOTE ANNI PRECEDENTI	5.500,00	10.713,99
CORSI DI AGGIORNAMENTO	-	-
TESSERE E DISTINTIVI DI BOLLO	-	-
PROVENTI DA IMMOBILI	-	-
TRASFERIMENTI CORRENTI	-	-
INTERESSI ATTIVI SU C/C	-	-
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	-	26,43
Entrate in conto capitale	0,00	0,00
Entrate per partite di giro	25.000,00	26.069,40
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	25.000,00	26.069,40
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	205.380,00	278.629,82
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	18.700,00	-
TOTALE GENERALE	224.080,00	278.629,82
SPESE		
Spese correnti	194.580,00	253.821,17
GETTONI DI PRESENZA ORGANI DIRETTIVI	12.400,00	19.855,00
RIMBORSI SPESE ORGANI DIRETTIVI	1.000,00	1.778,23
SPESE ELEZIONI	-	73,00
ASSICURAZIONI ORGANI STATUTARI	4.780,00	4.780,00
GETTONI E INDENNITÀ ORGANO DI REVISIONE INTERNO	800,00	800,00
SPESE CONVEGNI FEDERAZIONE NAZIONALE E RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE	9.000,00	11.513,29
INDENNITÀ DI FUNZIONE ISTITUZIONALE	10.000,00	11.875,00
STIPENDI	21.000,00	29.472,63
ONERI RIFLESSI	3.000,00	4.565,11
ASSICURAZIONI PERSONALE DIPENDENTE	-	-
CORSI DI FORMAZIONE	2.000,00	3.832,04
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.300,00	2.092,80
SPESE POSTALI	1.077,60	1.077,60
SPESE RECUPERO CREDITI E PAGO PA	15.000,00	19.670,01
SPESE AMMINISTRATIVE	-	-
CONSULENZE LEGALI	5.000,00	6.041,76
CONSULENZE CONTABILI - AMMINISTRATIVE	9.500,00	14.058,26
COMPENSI ORGANO DI REVISIONE	2.700,00	5.237,60
CONSULENZE DPO	2.600,00	5.200,00
PRESTAZIONI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE APERTURA SEDE	-	-
MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	1.000,00	1.700,00
CANONE E DOMINIO SITO WEB	500,00	1.000,00
CANONE E DOMINIO SOFTWARE	150,00	150,00
CANONI HALLEY	5.100,00	6.052,60
SERVIZIO DI TESORERIA ESTERNA	2.074,00	4.154,00
SPESE FUNZIONAMENTO SEDE (ACQUA, LUCE, RISCALDAMENTO E CONDOMINIO)	3.500,00	4.749,00
SPESE TELEFONICHE	800,00	954,00
SPESE DI PULIZIA	1.500,00	1.924,00
CANCELLERIA, STAMPATI E MATERIALE CONSUMO UFFICIO	2.000,00	2.571,10



OPI NÙORO

Ordine delle Professioni Infermieristiche di Nùoro

ALTRI COSTI	1.000,00	1.267,65
CONVEGNI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	18.000,00	22.288,39
QUOTE SPETTANTI FEDERAZIONE NAZIONALE	38.100,00	38.100,00
SPESE DI ATTIVAZIONE PEC ISCRITTI	5.100,00	10.813,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	500,00	500,00
PROMOZIONE IMMAGINE ORDINE PROFESSIONALE	5.000,00	5.360,80
SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	598,40	727,97
IMPOSTE E TASSE	2.500,00	3.107,26
SANZIONI ED INTERESSI FISCALI PER RAVVEDIMENTI E ACCERTAMENTI	500,00	700,00
RIMBORSI VARI	500,00	779,07
FONDO SPESE IMPREVISTE	5.000,00	5.000,00
ACCANTONAMENTO AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	-	-
Spese in conto capitale	4.500,00	5.462,60
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE	1.500,00	1.500,00
ACQUISTO SOFTWARE	2.000,00	2.962,60
ACQUISTO MACCHINE ELETTRONICHE	1.000,00	1.000,00
Spese per partite di giro	25.000,00	27.789,26
SPESE PER PARTITE DI GIRO	25.000,00	27.789,26
TOTALE SPESE COMPLESSIVE	224.080,00	287.073,03
DISAVANZO PRESUNTO	-	-
AVANZO DI CASSA PRESUNTO 2026		239.651,79



Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti

n. 3/2025

Oggetto: Parere sul bilancio previsionale per l'anno 2026

Il giorno 18 del mese di novembre dell'anno 2025 alle ore 17.00, presso la sede istituzionale, in via Pertini 7, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine delle Professioni infermieristiche di Nuoro al fine del parere sul bilancio previsionale per l'anno 2026.

Sono presenti:

- 1) Dott. Ferdinando Falchi – Presidente del Collegio;
- 2) Dott. Pietro Efsio Demurtas – Componente effettivo;
- 3) Dott. Pierpaolo Sotgia – Componente effettivo;

È altresì presente il dott. Giuseppe Gentile, Tesoriere dell'Ordine.

Il dott. Ferdinando Falchi dà atto che il Collegio ha ricevuto dall'Ordine in data 14.11.2025, la seguente documentazione:

- 1) Bilancio previsionale finanziario gestionale 2026;
- 2) Quadro riassuntivo gestionale di previsione 2026;
- 3) Relazione del Consiglio direttivo;
- 4) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto.

Dalla lettura dei suddetti prospetti predisposti dall'Ordine, il Collegio

PRESI IN ESAME

- la relazione programmatica del Consiglio Direttivo nella quale si chiariscono le scelte e le motivazioni che indurranno a sostenere le spese per l'esercizio 2026;
- il Bilancio di Previsione 2026;

VALUTATA E VERIFICATA

- la regolarità dell'impostazione e la correttezza formale dello schema di bilancio, che è stato redatto nel rispetto delle norme del regolamento di contabilità;
- la dimostrazione del pareggio finanziario e dell'equilibrio economico;
- l'articolazione delle voci di entrata e di spesa che non prevedono entrate in conto capitale, mentre le entrate correnti sono in linea con l'andamento degli iscritti;

RITENUTO CHE

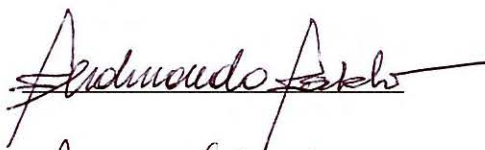
- il preventivo finanziario è conforme ai dettami dei principi contabili ed è stato formulato correttamente in termini di competenza e di cassa;
- le somme iscritte al bilancio, relative alle entrate che si prevede di accertare e le uscite che si prevede di impegnare, sono ripartite con chiarezza e correttezza in titoli, categorie e capitoli, rispettando i principi di annualità, integrità, veridicità, attendibilità, congruenza e trasparenza del bilancio;
- il documento, nel suo insieme, è coerente con l'attività istituzionale e con il trend di spesa degli esercizi precedenti ancorché preveda un incremento di alcune voci rispetto al previsionale 2025.
- il Consiglio direttivo ha proposto di disapplicare parte dell'avanzo vincolato 2024 applicato nel previsionale 2025; importo che risulterebbe pertanto liberato e disponibile per il finanziamento delle spese di cui al previsionale 2026.

ESPRIME

parere favorevole al Bilancio di Previsione 2026 e ne propone l'approvazione da parte dell'Assemblea.

Alle ore 19.30 il presente verbale, composto di n. 2 pagine viene chiuso e depositato presso gli Uffici dell'Ente, previa sottoscrizione da parte del Collegio.

- Dott. Ferdinando Falchi



- Dott. Pietro Efsio Demurtas



- Dott. Pierpaolo Sotgia

