

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PREVISIONALE 2025

Il Bilancio previsionale espone in termini contabili il programma che il Consiglio dell'Ordine, intende realizzare nel corso dell'anno di riferimento.

Il Bilancio evidenzia le entrate e le spese per titoli, categorie e capitoli distintamente per competenza e cassa.

Il totale delle Entrate previste per competenza, escluse le partite di giro, è pari a euro 190.680,00. La somma di maggior rilievo è data ovviamente dalle quote degli iscritti che ammonta ad euro 179.760,00 e 10.920,00 sono relativi alle more, che si prevede di incassare, relative alle quote non pagate per gli anni precedenti al 2025.

Relativamente agli incassi, la previsione tiene conto sia del fatto che un certo numero di iscritti non versa la quota nell'anno di competenza sia dell'attività di recupero del pregresso che il direttivo porta avanti da alcuni anni.

Relativamente a quest'ultimo aspetto, il Consiglio continuerà ad inviare i solleciti agli iscritti morosi facendo presente che il mancato versamento del dovuto, comporterà la cancellazione dall'albo.

Le spese in c/competenza previste per il 2025, escluse sempre le partite di giro, ammontano a Euro 212.880,00, che pareggiano le entrate mediante l'applicazione di una quota dell'avanzo vincolato del 2024 per € 22.200,00.

Nel corso del 2025, si provvederà ad istituire per gli iscritti il servizio di sportello legale, ad offrire dei corsi di formazione sia in presenza che in FAD e si impegnerà a promuovere l'immagine della professione infermieristica.

In adempimento alle normative vigenti, migliorerà la gestione in cloud della tenuta della contabilità, con mandati di pagamento e reversali di incasso mantenendo il sistema pago PA come unica modalità di pagamento della tassa annuale da parte degli iscritti rinnovando affidamento a Posta S.p.A. per la gestione della tesoreria.

Nello spirito di una piena trasparenza dell'operato L'OPI di Nuoro si impegnerà a pubblicare sul sito istituzionale le delibere e i compensi ricevuti dagli organi dell'Ente stesso, ma anche a una gestione più puntuale delle operazioni di gestione.

Le principali spese correnti sono naturalmente relative alla gestione della sede, ai corsi di aggiornamento, alle quote dovute alla federazione nazionale, alle spese di promozione immagine ed alle consulenze esterne di tipo contabile e legale.

L'assemblea è invitata ad approvare il Bilancio previsionale del 2025 così come predisposto dall'organo amministrativo.

Il Tesoriere

Dott. Giuseppe Gentile



La Presidente

Maria Annunziata Carta



QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONALE DI PREVISIONE 2025

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONALE DI PREVISIONE 2025		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA RENDICONTO 2024	255.238,67	
AVANZO DI CASSA AL 31.12.2024		236.138,98
ENTRATE	Competenza	Cassa
QUOTE ISCRITTI	179.760,00	233.530,00
SANZIONI E RIVALSA SPESE QUOTE ANNI PRECEDENTI	10.920,00	10.920,00
CORSI DI AGGIORNAMENTO	-	-
TESSERE E DISTINTIVI DI BOLLO	-	-
PROVENTI DA IMMOBILI	-	-
TRASFERIMENTI CORRENTI	-	-
INTERESSI ATTIVI SU C/C	-	-
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	-	26,43
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	48.000,00	48.066,36
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	238.680,00	292.542,79
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	22.200,00	-
TOTALE GENERALE	260.880,00	292.542,79
USCITE	Competenza	Cassa
GETTONI DI PRESENZA ORGANI DIRETTIVI	12.400,00	16.620,00
RIMBORSI SPESE ORGANI DIRETTIVI	1.000,00	1.081,00
SPESE ELEZIONI	-	100,00
ASSICURAZIONI ORGANI STATUTARI	4.780,00	4.780,00
GETTONI E INDENNITÀ ORGANO DI REVISIONE INTERNO	800,00	800,00
SPESE CONVEGNI FEDERAZIONE NAZIONALE E RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE	7.000,00	7.000,00
INDENNITÀ DI FUNZIONE ISTITUZIONALE	7.500,00	8.750,00
STIPENDI	24.000,00	25.723,11
ONERI RIFLESSI	1.800,00	2.290,00
ASSICURAZIONI PERSONALE DIPENDENTE	-	-
CORSI DI FORMAZIONE	2.220,00	2.220,00
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.000,00	1.450,00
SPESE POSTALI	1.000,00	1.000,00
SPESE RECUPERO CREDITI E PAGO PA	16.000,00	16.155,65
SPESE AMMINISTRATIVE	1.000,00	1.000,00
CONSULENZE LEGALI	10.000,00	10.000,00
CONSULENZE CONTABILI - AMMINISTRATIVE	8.881,60	17.651,41
COMPENSI ORGANO DI REVISIONE	2.537,60	5.202,08
CONSULENZE DPO	2.600,00	2.600,00
PRESTAZIONI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE APERTURA SEDE	-	-
MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	1.000,00	1.020,00
CANONE E DOMINIO SITO WEB	500,00	500,00
CANONE E DOMINIO SOFTWARE	150,00	150,00
CANONI HALLEY	6.650,00	6.650,00
SERVIZIO DI TESORERIA ESTERNA	2.074,00	4.148,00
SPESE FUNZIONAMENTO SEDE (ACQUA, LUCE, RISCALDAMENTO E CONDOMINIO)	3.500,00	5.474,87
SPESE TELEFONICHE	658,80	658,80
SPESE DI PULIZIA	1.360,00	1.696,00
CANCELLERIA, STAMPATI E MATERIALE CONSUMO UFFICIO	2.000,00	2.000,00
ALTRI COSTI	1.000,00	1.000,00



OPI NÙORO

Ordine delle Professioni Infermieristiche di Nùoro

CONVEGNI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	25.000,00	25.854,42
QUOTE SPETTANTI FEDERAZIONE NAZIONALE	39.560,00	39.560,00
SPESE DI ATTIVAZIONE PEC ISCRITTI	4.100,00	4.713,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	500,00	500,00
PROMOZIONE IMMAGINE ORDINE PROFESSIONALE	7.000,00	7.000,00
SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	808,00	903,24
IMPOSTE E TASSE	2.000,00	10.514,00
SANZIONI ED INTERESSI FISCALI PER RAVVEDIMENTI E ACCERTAMENTI	500,00	500,00
RIMBORSI VARI	500,00	500,00
FONDO SPESE IMPREVISTE	5.000,00	5.000,00
ACCANTONAMENTO AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	-	-
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE	1.500,00	1.500,00
ACQUISTO SOFTWARE	2.000,00	2.000,00
ACQUISTO MACCHINE ELETTRONICHE	1.000,00	1.000,00
USCITE PER PARTITE DI GIRO	48.000,00	48.827,52
TOTALE USCITE	260.880,00	296.093,10
DISAVANZO PRESUNTO	-	
AVANZO DI CASSA PRESUNTO		232.588,67



Ordine delle Professioni Infermieristiche di Nùoro

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti

n. 2/2025

Oggetto: Parere sul bilancio previsionale per l'anno 2025

Il giorno 8 del mese di Aprile dell'anno 2025 alle ore 19.45, presso la sede istituzionale, in via Pertini 7, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine delle Professioni infermieristiche di Nuoro al fine del parere sul bilancio previsionale per l'anno 2025.

Sono presenti:

- 1) Dott. Ferdinando Falchi – Presidente del Collegio;
- 2) Dott. Pietro Efisio Demurtas – Componente effettivo;
- 3) Dott. Pierpaolo Sotgia – Componente effettivo;

È altresì presente il dott. Giuseppe Gentile, Tesoriere dell'Ordine.

Il dott. Ferdinando Falchi dà atto che il Collegio, in data 4.04.2025 ha ricevuto dall'Ordine, la seguente documentazione:

- 1) Bilancio previsionale finanziario gestionale 2025;
- 2) Quadro riassuntivo gestionale di previsione 2025;
- 3) Relazione del Consiglio direttivo;
- 4) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto.

Dalla lettura dei suddetti prospetti predisposti dall'Ordine, il Collegio

PRESI IN ESAME

- la relazione programmatica del Consiglio Direttivo nella quale si chiariscono le scelte e le motivazioni che indurranno a sostenere le spese per l'esercizio 2025;
- il Bilancio di Previsione 2025;

VALUTATA E VERIFICATA

- la regolarità dell'impostazione e la correttezza formale dello schema di bilancio, che è stato redatto nel rispetto delle norme del regolamento di contabilità;
- la dimostrazione del pareggio finanziario e dell'equilibrio economico;
- l'articolazione delle voci di entrata e di spesa che non prevedono entrate in conto capitale, mentre le entrate correnti sono in linea con l'andamento degli iscritti;

RITENUTO CHE

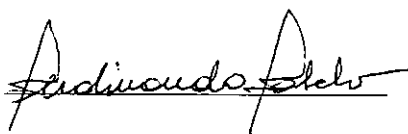
- il preventivo finanziario è conforme ai dettami dei principi contabili ed è stato formulato correttamente in termini di competenza e di cassa;
- le somme iscritte al bilancio, relative alle entrate che si prevede di accertare e le uscite che si prevede di impegnare, sono ripartite con chiarezza e correttezza in titoli, categorie e capitoli, rispettando i principi di annualità, integrità, veridicità, attendibilità, congruenza e trasparenza del bilancio;
- il documento, nel suo insieme, è coerente con l'attività istituzionale e con il trend di spesa degli esercizi precedenti ancorché preveda un incremento di alcune voci rispetto al previsionale 2025.
- È stato vincolato sull'avanzo di amministrazione dell'anno 2024 l'importo di 22.200 da destinare ad attività istituzionali di formazione degli iscritti da realizzare nel periodo previsionale.

ESPRIME

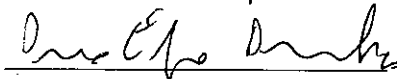
parere favorevole al Bilancio di Previsione 2025 e ne propone l'approvazione da parte dell'Assemblea.

Alle ore 20.10 il presente verbale, composto di n. 2 pagine viene chiuso e depositato presso gli Uffici dell'Ente, previa sottoscrizione da parte del Collegio.

- Dott. Ferdinando Falchi



- Dott. Pietro F. fisio Demurtas



- Dott. Pierpaolo Sotgia

